

	PS MAGISTER BIOLOGI FAKULTAS SAINS DAN MATEMATIKA UNIVERSITAS DIPONEGORO	DOKUMEN LEVEL: MANUAL PROSEDUR	KODE: MP. MBIO-09
JUDUL: SEMINAR HASIL PENELITIAN (SHP) TESIS		TANGGAL DIKELUARKAN: 19 Februari 2013	
AREA: BIDANG AKADEMIK		NO. REVISI: 3	

MANUAL PROSEDUR SEMINAR HASIL PENELITIAN (SHP) TESIS

TUJUAN:

Manual prosedur Seminar Hasil Penelitian (SHP) Tesis ini bertujuan untuk memberi penjelasan kepada pihak terkait mengenai prosedur ujian Seminar Hasil Penelitian mahasiswa program S2 di PS Magister Biologi FSM Universitas Diponegoro.

PENGERTIAN

1. Tesis adalah tugas yang dikerjakan oleh mahasiswa PS Magister Biologi sebagai prasyarat untuk menempuh gelar Magister Sains.
2. Seminar Hasil Penelitian (SHP) Tesis, dapat dilakukan setelah mahasiswa memenuhi administratif dan akademik.
3. Ujian SHP dilaksanakan setelah mahasiswa melakukan penelitian, menyusun draf penelitian dan sudah disetujui dosen pembimbing.
4. Seminar Hasil Penelitian dihadiri oleh Dosen Pembimbing (I, II), Pengelola dan minimal 5 mahasiswa PS Magister Biologi serta peserta seminar lain.
5. Dosen Pembimbing terdiri dari Pembimbing I dan II, adalah Dosen yang diberi tugas oleh Ketua PS untuk membimbing Tesis Mahasiswa PS Magister Biologi.
6. Pengelola PS Magister Biologi adalah Ketua atau Sekretaris Magister Biologi.
7. Sekretariat adalah staf administrasi yang ditugaskan untuk urusan administrasi dan menyiapkan pelaksanaan SHP.

SHP dilaksanakan untuk menentukan kelulusan mahasiswa yang mengambil mata kuliah SHP dan untuk persyaratan menempuh Ujian Tesis.

PROSEDUR

1. Mahasiswa mendaftar ke Pengelola PS Magister Biologi melalui sekretariat.
2. Pengelola PS/Sekretaris Magister Biologi menetapkan tempat dan waktu serta jadwal pelaksanaan ujian SHP.
3. PS membuat surat undangan kepada semua pembimbing dan peserta seminar.
4. Pembimbing akan menerima Undangan SHP dan draf tesis.

5. Mahasiswa hadir tepat pada waktu dan tempat yang telah ditentukan, sesuai dengan undangan.
6. Sekretariat menyiapkan berita acara dan berkas ujian SHP.
7. Pemakalah, Pembimbing, dan Pengelola hadir tepat pada waktu dan tempat yang telah ditentukan, sesuai dengan undangan.
8. Pelaksanaan SHP dibuka dan dimoderatori oleh Wakil Pengelola PS.
9. Mahasiswa mempresentasikan Materi Hasil Penelitian Tesis.
10. Setelah presentasi selesai, moderator mempersilahkan peserta memberikan masukan, pertanyaan materi Hasil Penelitian Tesis, Dimulai dari mahasiswa peserta seminar, Pengelola PS, dan Pembimbing.
11. Mahasiswa memberikan argumentasi baik secara lisan.
12. Setelah selesai Pembimbing dipersilahkan memberikan ulasan.
13. Pengelola dan Pembimbing menandatangani berita acara ujian SHP tesis.
14. Pembimbing dan pengelola bersidang untuk menentukan kelulusan mahasiswa.
15. Menyampaikan Hasil kelulusan SHP.
16. Penutupan ujian SHP oleh wakil PS.
17. Ketua Ujian menyerahkan berita acara dan berkas ujian ke PS.

REFERE.NSI

1. Peraturan Akademik Universitas Diponegoro (Peraturan Rektor No. 209/PER/UN7/2012.)
2. Penetapan Kurikulum Program Sarjana Bagi Program Studi Magister biologi Pada Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Diponegoro (Peraturan Rektor No. 054/PER/H7/2009)

DIAGRAM ALIR

No.	Kegiatan	Pihak-Pihak yang Terlibat					Waktu	Dokumen
		Mhs	Sekretariat	Pengelola	Pembimbing	Ka. Penguji		
1	Mahasiswa mendaftar (SHP) ke Pengelola melalui sekretariat.						30 Menit	a. Draft SHP yang sudah di setujui Pembimbing b. Transkrip Nilai c. KRS d. KTM
2	Pengelola menentukan Penguji, Tempat dan Waktu Ujian.						Maksimal satu minggu dari waktu pendaftaran	a. Form Pendaftaran Ujian SHP
3	PS membuat surat undangan kepada semua penguji						30 Menit	a. Undangan SHP b. Draf Tesis
4	Penguji menerima Undangan SHP dan Draf Tesis						Undangan diterima sekurang sekurangnya 1 minggu sebelum ujian	a. Undangan Ujian Tesis b. Draf Tesis
5	Mahasiswa hadir tepat pada waktu dan tempat yang telah ditentukan, sesuai dengan undangan							a. Form Nilai Penguji I b. Berita Acara Ujian
6	Sekretariat menyiapkan berkas berita acara dan berkas SHP							Berkas ujian dan berita acara
7	Pengelola, Pembimbing, peserta hadir tepat pada waktu dan tempat yang							

	telah ditentukan, sesuai dengan undangan							
8	Pelaksanaan SHP Dibuka oleh Wakil Pengelola PS						5 Menit	
9	Pengelola memimpin jalannya SHP							
10	Mahasiswa mempresentasikan Materi Hasil Penelitian Tesis						15 Menit	Draf tesis Materi Power Point
11	Peserta seminar memberikan masukan, pertanyaan, mahasiswa presenter memberikan argumentasi baik secara lisan maupun tertulis						Tiap penguji @20 menit; maksimum waktu ujian 120 menit	Draf tesis
12	Rapat penentuan kelulusan SHP oleh Pembimbing dan Pengelola						10 Menit	Form Penilaian
13	Tim penguji menandatangani berita acara ujian SHP tesis							Form Penilaian dan berita acara ujian
14	Pengumuman Hasil SHP dan Penutupan SHP tesis oleh wakil Pengelola PS							Form Penilaian
15	Ketua Ujian menyerahkan berita acara dan berkas ujian ke PS							Form Penilaian dan berita acara ujian

LAMPIRAN

I. Ketentuan :

1. Telah menyelesaikan semua MK wajib dan jumlah SKS minimal 38 SKS dengan IPK $\geq 3,00$ tanpa nilai D dan E.
2. Menyerahkan *draft* tesis yang ditanda tangani semua dosen pembimbing.
3. Pelaksanaan ujian Seminar Hasil Penelitian:
 - a. Waktu pelaksanaan Seminar Hasil Penelitian presentasi kurang lebih 15 menit, diskusi selama 30 menit, serta pembukaan, evaluasi pembimbing dan penutupan selama 15 menit. Maksimal 100 menit (2 jam tatap muka).
 - b. Komponen penilaian: Penyajian (nilai 1-20), Penulisan (1-20), Penguasaan Materi (1-60).
 - c. Penilaian dilakukan oleh Pembimbing dan Pengelola PS.
 - d. Penilaian diberikan dan kelulusan ditentukan dengan kriteria _A: $80 \leq X \leq 100$; B: $70 \leq X < 80$; C: $60 \leq X < 70$;
 - e. Deviasi nilai Penguji tidak diijinkan sama atau melebihi 20% terhadap nilai rata-rata penilaian pertama.
 - f. Jika nilai Akhir C, maka mahasiswa diwajibkan mengulang SHP

II. Form Pengajuan SHP

III. Form Undangan SHP

IV. Form Penilaian SHP

**BAGAN ALUR
SEMINAR HASIL PENELITIAN**



